



# Mestrado em Administração Pública

## Gestão Pública na Era Digital

---

### Professora

Manoela Vilela Araújo  
Resende

### Carga Horária

40 horas

### Datas dos Encontros

#### Módulo I (on-line):

- 07/01 (19h às 21h30)

#### Módulo II (presencial):

- 16/01 (13h às 20h30)
- 17/01 (13h às 16h30)

#### Módulo III (on-line):

- 04/02 (19h às 21h30)

#### Módulo IV (presencial):

- 13/02 (13h às 20h30)
- 14/02 (13h às 16h30)

### Ementa do Curso

1. Administração pública e governo digital. 2. Componentes dos sistemas digitais. 3. Práticas e tecnologias da era digital voltadas para as políticas públicas. 4. Foco no usuário e design. 5. Dados - Usos e oportunidades. 6. Dados - Usos nocivos. 7. *Open government*

### Objetivos do Curso

O curso visa capacitar os alunos e as alunas a compreenderem e aplicarem de maneira efetiva os princípios e práticas da Administração Pública na era digital, considerando os desafios e oportunidades inerentes à evolução tecnológica. Além disso, busca desenvolver a habilidade de reconhecer as práticas emergentes da administração pública na era digital como parte de uma evolução contínua das práticas governamentais.

O curso também tem como propósito introduzir o conceito inovador de 'governo como plataforma', proporcionando uma visão abrangente sobre as escolhas estratégicas e as implicações envolvidas na implementação desses sistemas. Além disso, visa promover debates enriquecedores sobre a utilização de dados para resolver problemas governamentais reais, antecipando e discutindo os desafios práticos que os estudantes enfrentarão ao trabalharem com essa abordagem.

Ao final do curso, os participantes estarão equipados não apenas com conhecimentos teóricos sólidos, mas também com habilidades práticas para lidar com os complexos cenários da que a era digital apresenta. A ênfase no debate crítico e na aplicação prática visa preparar os alunos para enfrentar os desafios contemporâneos, transformando-os em agentes proativos de mudança na esfera governamental digital.

### Metodologia de Ensino

A disciplina será ministrada com base em exposições dialogadas, debates sobre os conteúdos e leituras propostos, apresentações e discussões interativas a partir de estudos de caso e envolvendo programas e ações correlatas à temática da administração pública na era digital.

### Forma de Avaliação

A avaliação da disciplina será feita por meio de Relato Técnico elaborado em grupo de até 4 (quatro) alunos, com a respectiva apresentação oral perante a turma, compreendendo a análise de um dos temas selecionados em sala de aula. O trabalho escrito (relato técnico) valerá 60% e a apresentação oral, 40% da nota final. As apresentações orais acontecerão



conforme estabelecido no Anexo II. A entrega do trabalho escrito acontecerá via plataforma Canvas até o dia 31/03/2025.

Serão usados os seguintes critérios para avaliação:

- Pertinência da proposição do caso concreto.
- Interlocução do trabalho com as leituras obrigatórias indicadas nos módulos.
- Correta análise com base nos diversos conceitos estudados no curso.
- Profundidade e complexidade do levantamento empírico.
- Qualidade da redação e organização do texto (clareza, concisão, objetividade, estrutura formal e uso correto da língua portuguesa).

A nota mínima para aprovação é 6.

### **Míni Currículo da Docente**

Manoela Vilela Araújo Resende

Doutora em Ciências da Educação pela Universidade de Coimbra (Portugal) e pela Universidade de Brasília/UnB (em regime de cotutela). Mestre em Políticas Públicas e Desenvolvimento pelo Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada (Ipea). Bacharel em Relações Internacionais pela Universidade de Brasília/UnB. Servidora de carreira do Ministério da Educação desde 2014. Atualmente é Coordenadora-Geral de Operações do Programa Pé-de-Meia. É membra da Rede de Líderes da Fundação Lemann desde 2017.

### **Plano de Aulas**

#### **Aula 1 - O que é a administração pública da Era Digital?**

O objetivo da aula 1 é fazer com que os alunos reconheçam o que está diferente na administração pública em uma era de tecnologias digitais onipresentes.

Aguilar, Ana Cristina. Transformação digital na administração pública: do governo eletrônico ao governo digital. Revista Eurolatinoamericana de Derecho Administrativo, Santa Fe, vol. 8, n. 1, p. 115-136, ene. /jun. 2021. DOI 10.14409/redoeda.v8i1.103303.

Banco Interamericano de Desenvolvimento. Guia de transformacion digital del Gobierno. Resumen ejecutivo. 2023. Acesso em: <<https://www.iadb.org/es/noticias/bid-lanza-la-primera-guia-de-transformacion-digital-para-gobiernos>>.

#### **Aula 2 - Componentes dos sistemas digitais**



A Aula 2 trata da compreensão de que os sistemas digitais dos governos são feitos de componentes e que é fundamental a escolha de quais componentes usar. Também lança a ideia do 'Governo como plataforma'.

Mitkiewicz, Fernando André Coelho. *Transformação Digital: Análise da Implantação da Plataforma Gov.Br e da Evolução da Maturidade da Política de Governo Digital no Brasil*. Ipea, 2024

### **Aula 3 - Iteração**

A Aula 3 trata do uso de práticas e tecnologias da era digital para melhorar os serviços e políticas governamentais de maneira rápida e contínua.

OCDE. *Revisões da OCDE Sobre a Transformação Digital: a Caminho da Era Digital no Brasil*. OCDE, 2020.

### **Aula 4 - Foco no usuário e design**

Na Aula 4, os alunos aprendem por que os servidores públicos precisam focar nos usuários e em suas necessidades. Além disso, será demonstrado quando e por que é necessária a aplicação de métodos de design para resolver problemas.

Pinto, Gabriella Nair Figueiredo Noronha; Dias, Maria Regina Álvares Correia. *Inovação em design de serviços públicos*. 2022

Borges de Carvalho, L. (2020). Governo digital e direito administrativo: Entre a burocracia, a confiança e a inovação. *Revista de Direito Administrativo*, 279(3), 115–148. <https://doi.org/10.12660/rda.v279.2020.82959>

### **Aula 5 - Dados Parte I - Usos e oportunidades**

O objetivo da Aula 5 é ajudar os alunos a identificarem oportunidades de usar dados para resolver problemas governamentais reais e prever os desafios práticos que enfrentarão ao fazê-lo.

Araujo, V. S. de Zullo, B. A., & Torres, M. (2020). Big Data, algoritmos e inteligência artificial na Administração Pública: Reflexões para a sua utilização em um ambiente democrático. *A&C - Revista de Direito Administrativo & Constitucional*, 20(80), 241–261.

### **Aula 6 - Dados Parte II - Usos nocivos**

O propósito da Aula 6 é auxiliar na compreensão de que a administração pública da era digital cria e gerencia dados como uma função e subproduto de quase todas as atividades, e que esses dados podem prejudicar as pessoas de maneira intencional e não intencional.

Mendes, Cássia Isabel Costa; Bertin, Patrícia Rocha Bello; Costa, Maíra Murrieta. Programa de Governança em Privacidade e Proteção de Dados Pessoais na Administração Pública Federal. *Administração de Empresas em Revista*. Vol.2, n.32 | e-6367 | p.506-543 | Abril/Junho 2023.

### **Aula 7 - Trabalhar de forma aberta**



A Aula 7 apresenta o significado de 'trabalhar de forma aberta' na administração pública e explica as muitas interpretações e diferentes manifestações dessa expressão aplicadas aos governos modernos.

Cristóvam, José Sérgio da Silva; Hahn, Tatiana Meinhart. Administração Pública Orientada Por Dados: Governo Aberto e Infraestrutura Nacional De Dados Abertos. Rev. de Direito Administrativo e Gestão Pública | e-ISSN: 2526-0073 | Evento Virtual | v. 6 | n. 1 | p. 1-24 | Jan/Jun. 2020

Cristóvam, J. S. da S., Saikali, L. B., & Sousa, T. P. de. (2020). Governo digital na implementação de serviços públicos para a concretização de direitos sociais no Brasil. Seqüência: Estudos Jurídicos e Políticos, 43(84), 209–242. <https://doi.org/10.5007/2177-7055.2020v43n84p209>

#### **Aula 8** - Superação de barreiras legais, financeiras e organizacionais

O objetivo da Aula 8 aborda as principais barreiras enfrentadas pelas burocracias governamentais ao tentarem implantar as habilidades e práticas abordadas ao longo deste curso.

Monteiro, Luis Felipe. Desafios para a transformação digital no setor público brasileiro. Revista TCU, jan/jun. 2020.

Francis dos Santos Maciel, C. S. (2020). Governança digital e transparência pública: Avanços, desafios e oportunidades. Liinc em Revista, 16(2), e5240. <https://doi.org/10.18617/liinc.v16i2.5240>



## **Anexo I - Diretrizes para Elaboração do Trabalho Final**

### **Tema do Trabalho**

Análise de temas relacionados à modernização da administração pública, transformação digital e serviços públicos na era digital.

### **Forma do Trabalho**

O trabalho deve ter a forma de um Relato Técnico, conforme diretrizes estabelecidas e utilizadas pela Sociedade Brasileira de Administração Pública (SBAP):

*Relato Técnico é um formato de comunicação escrita que tem por objetivo facilitar o diálogo técnico-científico entre práticos e acadêmicos que atuam na área de Administração Pública. O relato técnico é formato adequado para aqueles que querem comunicar uma experiência de mudança organizacional, processo decisório, avaliação ou análise prescritiva de política pública, proposta de intervenção governamental ou um caso de governança de atores na esfera pública. O relato técnico deve gerar aprendizado para a melhoria prática da Administração Pública, suas políticas, instituições e a governança pública.*

### **Título**

Máximo de 15 palavras. Deve ser apresentado o título em português e inglês.

### **Resumo**

Deve ter uma extensão mínima de 100 e máxima de 150 palavras. No texto, é necessário explicitar o tema e seus desdobramentos no âmbito da administração pública.

### **Abstract**

Segue as mesmas regras do resumo em português.

### **Palavras-Chave**

Indicar de 3 a 5 palavras-chave separadas entre si por ponto e vírgula.

### **Keywords**

Seguem as mesmas regras das palavras-chave em português.

### **Tamanho e formatação**

A extensão deve ser de 10 a 15 páginas. Os artigos devem ser digitados com fonte Times New Roman, tamanho 12, espaçamento entre linhas 1,5 e texto justificado. A configuração da página deve ser feita no padrão A4, com margens superior e esquerda de 3 cm e inferior e direita de 2 cm.



### Estrutura Sugerida para o Trabalho

- **Introdução:** contextualizar o tema escolhido dentro da Administração Pública, destacando sua relevância e os antecedentes político, administrativos e econômicos que justificam a análise. Deve-se diagnosticar o problema público que a tecnologia ou a iniciativa visa solucionar, delineando claramente os objetivos da política, programa, ação ou intervenção proposta.
- **Corpo do Trabalho:** seção mais abrangente e deve incluir uma descrição detalhada da proposta, abordando as perguntas orientadoras (Anexo II) e outras que se julguem necessárias para a apreensão do fenômeno em tela. Deve-se considerar e avaliar possíveis alternativas para alcançar os objetivos estabelecidos, além de realizar uma análise aprofundada do tema proposto. Essa parte também abrange a análise de possíveis impactos econômicos e sociais, bem como o processo de implementação. Espera-se também que sejam discutidos desafios e barreiras para o tema em tela.
- **Recomendações e Conclusões:** o aluno deve analisar criticamente a proposta, fornecendo recomendações claras para os tomadores de decisão e indicando os ajustes necessários para a implementação. Além disso, é importante discutir perspectivas futuras, considerando como a proposta pode se ajustar ou evoluir frente a desenvolvimentos futuros na área.
- **Referências:** apresentar todas as fontes consultadas.